



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA**

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza
Servizio Spesa Comune

PROCEDURA APERTA URGENTE, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS. 36/2023, SUDDIVISA IN SEI LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO AEREO DI RICOGNIZIONE, PREVENZIONE E REPRESSIONE DEGLI INCENDI RURALI E BOSCHIVI E ATTIVITA' CONNESSE ALLE FUNZIONI DEL CORPO FORESTALE E DI VIGILANZA AMBIENTALE (C.F.V.A.) NEL PERIODO 2024-2026.

LOTTO 1 CIG: B149D5C56A

LOTTO 2 CIG: B149D5D63D

LOTTO 3 CIG: B149D5E710

LOTTO 4 CIG: B149D5F7E3

LOTTO 5 CIG: B149D608B6

LOTTO 6 CIG: B149D61989

CUI: S80002870923202200135

DISCIPLINARE DI GARA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	5
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	5
1.2 DOTAZIONI TECNICHE	6
1.3 IDENTIFICAZIONE	8
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	9
2.1 DOCUMENTI DI GARA	9
2.2 CHIARIMENTI	10
2.3 COMUNICAZIONI	11
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	11
3.1 DURATA	18
3.2 REVISIONE DEI PREZZI	21
3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	23
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	23
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	25
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	27
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	27
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	28
6.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	28
6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI I CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	29
7. AVVALIMENTO	30
8. SUBAPPALTO	32
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	32
10. GARANZIA PROVVISORIA	32
11. SOPRALLUOGO	36
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	37
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	37
13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	38
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	40
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	41
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, EVENTUALE PROCURA E DGUE	41



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14	46
15.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	46
15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	47
16. OFFERTA TECNICA	48
16.1 SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI	52
17. OFFERTA ECONOMICA	53
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	55
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	56
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	68
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	70
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE	70
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	71
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	71
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	72
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	73
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	74
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	75
26. CODICE DI COMPORTAMENTO	76
27. ACCESSO AGLI ATTI	77
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	77
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	77



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

PREMESSE

La Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza (di seguito anche CRC), con determinazione rep. n. 248 prot. n. 3356 del 16.04.2024 ha indetto una procedura aperta urgente, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, suddivisa in sei lotti, per l'affidamento del servizio aereo di ricognizione, prevenzione e repressione degli incendi rurali e boschivi e attività connesse alle funzioni del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale (C.F.V.A.) nel periodo 2024-2026 (limitatamente al lotto 1 è prevista la sola annualità 2024 con possibilità di rinnovo per le annualità 2025 e 2026) come meglio specificato nell'Allegato 1 - Capitolato e negli altri documenti di gara.

Le ragioni dell'urgenza risiedono nella necessità, rappresentata dal Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale anche in considerazione dell'esito delle precedenti procedure, di disporre in tempo utile, per le finalità di salvaguardia del territorio e di lotta agli incendi, del servizio aereo di ricognizione, prevenzione e repressione degli incendi rurali e boschivi e attività connesse alle funzioni del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale (C.F.V.A.) nel periodo 2024-2026.

La Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza in qualità di Stazione Appaltante è responsabile della pubblicazione e successiva aggiudicazione della procedura.

Il contratto verrà sottoscritto dal Servizio Antincendio e Logistica della Direzione Generale del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale.

La presente procedura aperta urgente è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito anche Piattaforma 0SardegnaCAT) accessibile all'indirizzo www.sardegnaecat.it. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione, per tutti i lotti, del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

Il ribasso sulla base d'asta avverrà indicando, per ciascun lotto, l'importo offerto per ciascuna giornata di stazionamento e ora di volo i cui importi sono stati quantificati come di seguito indicato:

- Lotto 1: giornata di stazionamento € 10.460,87 e ora di volo € 3.900,56;
- Lotti 2 – 3 – 4 – 5 - 6: giornata di stazionamento € 1.898,14 e ora di volo € 997,04;

La durata del procedimento è prevista pari a sei mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio della Regione Sardegna [codice NUTS ITG2].



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Il codice CIG del lotto 1 è: B149D5C56A; il codice CIG del lotto 2 è: B149D5D63D; il codice CIG del lotto 3 è: B149D5E710; il codice CIG del lotto 4 è: B149D5F7E3; il codice CIG del lotto 5 è: B149D608B6; il codice CIG del lotto 6 è: B149D61989; il CUI è: S80002870923202200135.

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa, la procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto per l'aggiudicazione.

Il Responsabile unico di progetto è la Dott.ssa Paola Latte - indirizzo e-mail: platte@regione.sardegna.it

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è la Dott.ssa Franca Maria Piras, indirizzo e-mail: fpiras@regione.sardegna.it

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE SARDEGNACAT

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti di "Disciplina del sistema di e-procurement della Regione Autonoma della Sardegna" e "Condizioni generali di Registrazione e utilizzo del portale", disponibile sul sito www.sardegnaecat.it nella sezione "Servizi per le imprese/Registrazione al portale e iscrizione al mercato elettronico".



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso. La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei seguenti documenti: Disciplina del sistema di e-procurement della Regione Autonoma della Sardegna, Condizioni generali di Registrazione e utilizzo del portale, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare anche se non allegati al presente documento.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La piattaforma è sempre accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei documenti "Disciplina del sistema di e-procurement della Regione Autonoma della Sardegna", "Condizioni generali di Registrazione e utilizzo del portale" e "Istruzioni di gara" disponibile su SardegnaCAT, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della piattaforma.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma nel rispetto dei requisiti di configurazione richiesti e consultabili all'indirizzo: <https://www.sardegna.cat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp> e raggiungibili seguendo il percorso: Homepage – Requisiti minimi;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS ovvero di specifiche credenziali e/o tramite il rilascio di specifiche credenziali e/o mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta d'identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (TS- CNS) di cui all'articolo 66;
- c) avere un domicilio digitale (PEC) presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere un certificato di firma digitale, da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma), in corso di validità e rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario essere registrati alla Piattaforma Sardegna CAT secondo le modalità esplicitate nei documenti disponibili sulla stessa.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'Operatore Economico medesimo.

L'Operatore Economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'Operatore Economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'Operatore Economico registrato.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla piattaforma devono essere effettuate contattando il servizio a ciò deputato al numero verde 800.212.036 (attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 18:00), richiesta di supporto e chiarimenti tramite il form on-line raggiungibile nella sezione Contatti al link: <https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/web/contatti.jst>, oppure inviando una e-mail al seguente indirizzo mocsardegna@regione.sardegna.it.

Agli operatori economici non ancora registrati sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, si consiglia di effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Si raccomanda agli operatori economici concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al portale, sia stato selezionato il fuso orario corretto (per le imprese aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET(Central Europe Time), Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome).



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare;
- c) Allegato 1 - Capitolato;
- d) Allegato 2 A – Domanda di partecipazione;
- e) Allegato 2 B – DGUE (da compilare sulla Piattaforma);
- f) Allegato 3 A – Schema di Offerta economica lotto 1;
- g) Allegato 3 B – Schema di Offerta economica lotto 2;
- h) Allegato 3 C – Schema di Offerta economica lotto 3;
- i) Allegato 3 D – Schema di Offerta economica lotto 4;
- j) Allegato 3 E – Schema di Offerta economica lotto 5;
- k) Allegato 3 F – Schema di Offerta economica lotto 6;
- l) Allegato 4 - Schema di Contratto;
- m) Allegato 5 - Patto di integrità;
- n) Allegato 6 - Informativa Privacy;
- o) Allegato 7 – Modulo attestazione pagamento imposta di bollo;
- p) Allegato 8 – Documento informativo di contesto;
- q) Allegato 9 – DUVRI;
- r) Allegato 10 – Scheda sintetica per valutazione lotto 1;
- s) Allegato 11 – Scheda sintetica per valutazione lotti 2-3-4-5-6;
- t) Allegato 12 – Nota ENAC
- u) Allegato 13 – Dichiarazione antimafia

La documentazione di gara è accessibile, gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante (<http://www.regione.sardegna.it>) al seguente link: <https://www.regione.sardegna.it/atti-bandi-archivi/atti-amministrativi/bandi/171326426071182> (oppure seguendo il percorso “Regione” – “Struttura Organizzativa” – “Presidenza” – “Direzione generale della Centrale regionale di Committenza” – nella Sezione servizi: “Bandi e gare” e nella sottosezione della procedura in “Visualizza documenti”). La documentazione è inoltre disponibile sulla Piattaforma SardegnaCAT nell’homepage (www.sardegnaecat.it) – nella sezione “Servizi alle imprese” – “Bandi di gara” – Codice Bando di Gara (tender_ 226427).



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi, Allegato 9 al presente Disciplinare di gara, contiene una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia di prestazione oggetto di tutti i lotti della presente gara, che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione dei singoli contratti, così come previsto dall'art. 26, comma 3-ter del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. Sulla base dei rischi standard da interferenza individuati nell'Allegato 9, si ritiene che l'attuazione delle relative misure da adottare comporti oneri per la sicurezza pari a € 440,00 per il lotto 1, pari a € 1.715,00 per il lotto 2, pari a € 1.715,00 per il lotto 3, pari a € 1.060,00 per il lotto 4, pari a € 955,00 per il lotto 5 e pari a € 955,00 per il lotto 6.

Resta comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro le ore 13:00 del 24.04.2024 esclusivamente in via telematica attraverso la sezione della piattaforma denominata "Messaggistica" all'interno della RdO di qualifica previa registrazione alla piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima sul sito istituzionale <http://www.regione.sardegna.it> al seguente link: <https://www.regione.sardegna.it/atti-bandi-archivi/atti-amministrativi/bandi/171326426071182> (oppure seguendo il percorso "Home" – "Atti Bandi Archivi" – "Atti amministrativi" – "Bandi") e sulla piattaforma www.sardegna.cat.it nell'area pubblica "bandi di gara" all'interno dell'Iniziativa riferita alla procedura di cui trattasi, nella sezione "Allegati dell'Avviso". Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it o consultare il documento di istruzioni di gara.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6 quater del decreto legislativo n.82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto, avente ad oggetto l'affidamento del servizio aereo di ricognizione, prevenzione e repressione degli incendi rurali e boschivi e attività connesse alle funzioni del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale (C.F.V.A.) nel periodo 2024-2026, con il coordinamento del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale (C.F.V.A.), è suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella 1



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Numero lotto	Oggetto del lotto	CIG	Importo
1	Servizio aereo con l'impiego di n. 1 (uno) elicottero medio/pesante da schierarsi presso la base operativa del CFVA di Fenosu (anno 2024)	B149D5C56A	€ 1.078.075,54
2	Servizio aereo con l'impiego di n. 2 (due) elicotteri leggeri da schierarsi presso le basi operative del CFVA di Bosa e Fenosu (anni 2024-2025-2026)	B149D5D63D	€ 2.098.839,34
3	Servizio aereo con l'impiego di n. 2 (due) elicotteri leggeri da schierarsi presso le basi operative del CFVA di Limbara e Alà dei Sardi (anni 2024-2025-2026)	B149D5E710	€ 2.095.848,22
4	Servizio aereo con l'impiego di n. 1 (uno) elicottero leggero da schierarsi presso la base operativa del CFVA di San Cosimo (anni 2024-2025-2026)	B149D5F7E3	€ 1.196.039,46
5	Servizio aereo con l'impiego di n. 1 (uno) elicottero leggero da schierarsi presso la base operativa del CFVA di Sorgono (anni 2024-2025-2026)	B149D608B6	€ 900.108,76
6	Servizio aereo con l'impiego di n. 1 (uno) elicottero leggero da schierarsi presso la base operativa del CFVA di Marganai (anni 2024-2025-2026)	B149D61989	€ 900.108,76

Per favorire la massima partecipazione, anche in considerazione dell'esito delle precedenti procedure e della mutata situazione del mercato, il servizio è stato suddiviso in sei lotti, cinque a prestazioni



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

equivalenti, ma riferiti ad ambiti territoriali diversi, e uno caratterizzato da prestazioni differenti, in funzione della diversa tipologia dei mezzi aerei richiesti in termini di potenza e capacità di spegnimento.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

LOTTO N. 1 – CIG: B149D5C56A

Tabella 2

n.	Descrizione servizio	CIG	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio aereo di repressione degli incendi rurali e boschivi nella Regione Sardegna per il periodo 1 luglio – 31 agosto 2024, con possibilità di rinnovo per gli anni 2025 e 2026, mediante l'impiego di n. 1 (uno) elicottero medio/pesante da schierarsi presso la base operativa del CFVA di Fenosu	B149D5C56A	60442000-8		
A) Importo a base di gara					€ 1.077.635,54
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso					€ 440,00
A) + B) Importo complessivo					€ 1.078.075,54

LOTTO N. 2 – CIG: B149D5D63D



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

n.	Descrizione servizio	CIG	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
2	Servizio aereo di ricognizione, prevenzione e repressione degli incendi rurali e boschivi e attività connesse alle funzioni del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale mediante l'impiego di 2 (due) elicotteri leggeri da schierarsi presso le basi operative del CFVA di Bosa e Fenosu	B149D5D63D	60442000-8		
A) Importo a base di gara					€ 2.097.124,34
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso					€ 1.715,00
A) + B) Importo complessivo					€ 2.098.839,34

LOTTO N. 3 – CIG: B149D5E710

n.	Descrizione servizio	CIG	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
3	Servizio aereo di ricognizione, prevenzione e repressione degli incendi rurali e boschivi e attività connesse alle funzioni del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale mediante l'impiego di 2 (due) elicotteri leggeri da schierarsi presso	B149D5E710	60442000-8		



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

n.	Descrizione servizio	CIG	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
	le basi operative del CFVA di Limbara e Alà dei Sardi				
A) Importo a base di gara					€ 2.094.133,22
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso					€ 1.715,00
A) + B) Importo complessivo					€ 2.095.848,22

LOTTO 4 – CIG: B149D5F7E3

n.	Descrizione servizio	CIG	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
4	Servizio aereo di ricognizione, prevenzione e repressione degli incendi rurali e boschivi e attività connesse alle funzioni del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale mediante l'impiego di 1 (uno) elicottero leggero da schierarsi presso la base operativa del CFVA di San Cosimo		60442000-8		
A) Importo a base di gara					€ 1.194.979,46
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso					€ 1.060,00
A) + B) Importo complessivo					€ 1.196.039,46



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

LOTTO 5 - CIG: B149D608B6

n.	Descrizione servizio	CIG	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
5	Servizio aereo di ricognizione, prevenzione e repressione degli incendi rurali e boschivi e attività connesse alle funzioni del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale mediante l'impiego di 1 (uno) elicottero leggero da schierarsi presso la base operativa del CFVA di Sorgono	B149D608B6	60442000-8		
A) Importo a base di gara					€ 899.153,76
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso					€ 955,00
A) + B) Importo complessivo					€ 900.108,76

LOTTO 6 - CIG: B149D61989

n.	Descrizione servizio	CIG	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
6	Servizio aereo di ricognizione, prevenzione e repressione degli incendi rurali e boschivi e attività connesse alle funzioni del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale mediante l'impiego di 1 (uno) elicottero leggero da schierarsi	B149D61989	60442000-8		



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

n.	Descrizione servizio	CIG	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
	presso la base operativa del CFVA di Marganai				
A) Importo a base di gara					€ 899.153,76
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso					€ 955,00
A) + B) Importo complessivo					€ 900.108,76

L'importo complessivo è al netto di Iva.

Gli importi per giornata di stazionamento e ora di volo sono stati calcolati come segue:

- Lotto 1: giornata di stazionamento € 10.460,87 e ora di volo € 3.900,56
- Lotto 2 – Lotto 3 – Lotto 4 – Lotto 5 – Lotto 6: giornata di stazionamento € 1.898,14 e ora di volo € 997,04

L'importo posto a base di gara di ciascun lotto comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato:

- pari a € 54.925,98 per il LOTTO 1
- pari a € 298.247,32 per il LOTTO 2
- pari a € 170.257,00 per il LOTTO 3
- pari a € 127.989,00 per il LOTTO 4
- pari a € 127.989,00 per il LOTTO 5:
- pari a € 127.989,00 per il LOTTO 6.

I costi della manodopera sono al netto delle spese per la logistica (trasferimenti, vitto e alloggio).

Resta ferma la previsione dell'art. 41 comma 14 del D.Lgs.36/2023.

I contratti collettivi applicati sono:

- Per i piloti: Contratto dipendenti da imprese elicotteristiche vigente dal 18.04.2012, aggiornato all'accordo contrattuale del 31.01/2024;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

- Per gli specialisti: Contratto metalmeccanici – rinnovo 05.02.2021 e aggiornato nella parte economica al 01.06.2023;
- Per gli autisti: Contratto logistica, trasporto merci e spedizione 2013-2015 con rinnovo del 01.08.2023 con retribuzioni dal 01.01.2024.

Il metodo di stima adottato per la determinazione della base di gara di ciascun lotto consiste in un computo di massima (con variazioni rispetto alle precedenti procedure) delle spese, suddivise fra costi fissi di stazionamento e costi variabili per ore di volo, i primi comprensivi di: ammortamento, assicurazione, personale, attrezzature, logistica (vitto, alloggio e trasferimenti del personale), oneri finanziari, spese generali d'impresa, ispezioni e revisioni, disponibilità di mezzi di scorta da usare in caso di eventuali avarie prolungate; i secondi comprensivi di carburanti, accantonamenti orari per manutenzioni dipendenti dalle ore di volo, materiale di consumo e parti di ricambio. Infine va considerata una quota relativa all'utile di impresa.

L'appalto è finanziato con fondi regionali.

3.1 DURATA

La durata del contratto per il lotto 1 è di un anno decorrente dalla data di sottoscrizione dello stesso, con possibilità di rinnovo per le annualità 2025 e 2026. Il periodo ordinario di espletamento del servizio è dal 1 luglio al 31 agosto 2024.

Il periodo ordinario per lo svolgimento del servizio, su richiesta dell'Amministrazione, può essere modificato, in termini di **anticipo o posticipo fino a 10 giorni**, con un preavviso di almeno 5 giorni, in funzione di esigenze meteorologiche, operative o amministrative.

Per lo svolgimento del servizio **si stima il numero di 62 giornate di stazionamento annuali, e 110 ore di volo annuali.**

BASE	dal	al	giornate stazionamento	di ore di volo
LOTTO 1				
FENOSU	01.07.2024	31.08.2024	62	110



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Nell'ambito del periodo di espletamento del servizio sopra indicato e nei limiti dell'importo disponibile alla voce accantonamenti e imprevisti del quadro economico, oltre che delle risorse che si rendano disponibili in conseguenza dell'eventuale ribasso d'asta o durante l'esecuzione del contratto, è fatta salva per l'Amministrazione la facoltà di richiedere **prestazioni aggiuntive** rispetto a quelle stimate, corrispondendo il prezzo unitario offerto, indicato dall'aggiudicatario nel dettaglio economico, moltiplicato per la quantità di giornate di stazionamento e ore di volo aggiuntive richieste dall'amministrazione ed effettivamente eseguite dall'aggiudicatario.

Le giornate di stazionamento garantite dall'Amministrazione all'Impresa aggiudicataria corrispondono al 100% e le ore di volo garantite corrispondono al 75%.

Il contratto per il lotto 1 potrà essere rinnovato, di anno in anno, su decisione dell'Amministrazione e acquisita la disponibilità dell'operatore economico, fino al 31.08.2026.

La durata del contratto per i lotti 2-3-4-5-6 è di tre anni decorrenti dalla data di sottoscrizione dello stesso e limitatamente, per ciascuna delle annualità 2024-2025-2026, ai periodi di seguito indicati:

Lotto 2:

- Bosa: **dal 15 giugno al 30 settembre** per ogni anno di vigenza del contratto;
- Fenosu: **dal 15 giugno al 15 ottobre** per l'anno 2024 - **dal 15 maggio al 15 ottobre** per l'anno 2025 **dal 15 maggio al 15 ottobre** per l'anno 2026

Lotto 3:

- Limbara: **dal 15 giugno al 30 settembre** per ogni anno di vigenza del contratto
- Alà dei Sardi: **dal 15 giugno al 15 ottobre** per l'anno 2024 - **dal 15 maggio al 15 ottobre** per l'anno 2025
- **dal 15 maggio al 15 ottobre** per l'anno 2026

Lotto 4:

- San Cosimo: **dal 15 giugno al 15 ottobre** per l'anno 2024 - **dal 15 maggio al 15 ottobre** per l'anno 2025 - **dal 15 maggio al 15 ottobre** per l'anno 2026

Lotto 5:

- Sorgono: **dal 15 giugno al 30 settembre** di ogni anno di vigenza del contratto;

Lotto 6:

- Marganai: **dal 15 giugno al 30 settembre** di ogni anno di vigenza del contratto.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Per ciascun elicottero i periodi ordinari per lo svolgimento del servizio possono essere modificati, in termini di **anticipo o posticipo fino a 40 giorni**, su richiesta dell'Amministrazione con un preavviso di almeno 5 giorni.

Per lo svolgimento del servizio **si stima il numero di 801 giornate di stazionamento per il 2024, di 894 giornate di stazionamento per il 2025 e n. 894 giornate di stazionamento per il 2026 pari a 2.589 complessive nel triennio, e n. 759 ore di volo annuali, pari a 2277 ore nel triennio 2024-2026, così suddivise:**

BASE	dal	al	giornate stazionamento	di ore di volo
LOTTO 2				
BOSA	15/06/2024	30/09/2024	108	95
	15/06/2025	30/09/2025	108	95
	15/06/2026	30/09/2026	108	95
FENOSU	15/06/2024	15/10/2024	123	127
	15/05/2025	15/10/2025	154	127
	15/05/2026	15/10/2026	154	127
		totale lotto triennio	755	666
LOTTO 3				
LIMBARA	15/06/2024	30/09/2024	108	95
	15/06/2025	30/09/2025	108	95
	15/06/2026	30/09/2026	108	95
ALA' DEI SARDI	15/06/2024	15/10/2024	123	126
	15/05/2025	15/10/2025	154	126
	15/05/2026	15/10/2026	154	126
		totale lotto triennio	755	663
LOTTO 4				
SAN COSIMO	15/06/2024	15/10/2024	123	126
	15/05/2025	15/10/2025	154	126
	15/05/2026	15/10/2026	154	126
		totale lotto triennio	431	378
LOTTO 5				
SORGONO	15/06/2024	30/09/2024	108	95
	15/06/2025	30/09/2025	108	95
	15/06/2026	30/09/2026	108	95



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

		totale lotto triennio	324	285
LOTTO 6				
MARGANAI	15/06/2024	30/09/2024	108	95
	15/06/2025	30/09/2025	108	95
	15/06/2026	30/09/2026	108	95
		totale lotto triennio	324	285
	Totale complessivo	triennio	2589	2277

Nell'ambito dei periodi di espletamento del servizio sopra indicati e nei limiti dell'importo disponibile alla voce accantonamenti e imprevisti del quadro economico, oltre che delle risorse che si rendano disponibili in conseguenza dell'eventuale ribasso d'asta o durante l'esecuzione del contratto, è fatta salva per l'Amministrazione la facoltà di richiedere **prestazioni aggiuntive** rispetto a quelle stimate, corrispondendo il prezzo unitario offerto, indicato dall'aggiudicatario nel dettaglio economico, moltiplicato per la quantità di giornate di stazionamento e ore di volo aggiuntive richieste dall'amministrazione ed effettivamente eseguite dall'aggiudicatario.

Le giornate di stazionamento e le ore di volo garantite dall'Amministrazione alle Imprese aggiudicatarie corrispondono al 75% di quelle previste per ciascun lotto nel triennio.

3.2 REVISIONE DEI PREZZI

E' prevista la revisione dei prezzi, sia in aumento che in diminuzione, nei casi e alle condizioni previste dall'articolo 60 del D.Lgs 36/2023.

La revisione può essere avviata a seguito di specifica richiesta da parte dell'aggiudicatario o di comunicazione da parte del Responsabile Unico di Progetto, non più di una volta per ogni annualità contrattuale a partire dalla seconda.

La revisione si applica alle prestazioni eseguite successivamente alla richiesta di revisione da parte dell'aggiudicatario o alla comunicazione del Responsabile Unico del Procedimento, con esclusione di revisione prezzi delle prestazioni eseguite precedentemente alla suddetta richiesta o alla suddetta comunicazione. Per i prezzi delle prestazioni di stazionamento dei velivoli in stand by nelle Basi, la revisione dei prezzi sarà correlata alla variazione dell'indice Istat dei prezzi al consumo per l'intera collettività (NIC) voce "indice generale al netto dell'energia, degli alimentari (incluse bevande alcoliche)



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

e tabacchi” disponibile nel mese di richiesta della revisione dei prezzi e quello corrispondente al mese/anno dell'annualità contrattuale precedente. Nel caso in cui la variazione dell'indice NIC indice generale al netto dell'energia, degli alimentari (incluse bevande alcoliche) e tabacchi calcolato dall'ISTAT nel mese oggetto della richiesta di revisione prezzi, rispetto al corrispondente mese dell'anno precedente presenti una variazione superiore alla percentuale del 5 % (in aumento o in diminuzione), il Responsabile Unico del Procedimento potrà accogliere la richiesta di adeguamento del corrispettivo contrattuale. In tale caso, il corrispettivo verrà adeguato nella misura pari all'80% dello scostamento (in aumento o in diminuzione) rispetto alla variazione del 5% registrata dall'indice NIC indice generale al netto dell'energia, degli alimentari (incluse bevande alcoliche) e tabacchi su base annuale.

Per i prezzi delle prestazioni di volo dei velivoli la revisione dei prezzi sarà correlata alla variazione dell'indice Istat dei prezzi al consumo per l'intera collettività (NIC) per la categoria “beni energetici” disponibile nel mese di richiesta della revisione dei prezzi e quello corrispondente al quinto mese precedente la richiesta. Nel caso in cui la variazione dell'indice (NIC) per la categoria “beni energetici”, calcolato dall'ISTAT nel mese oggetto della richiesta di revisione prezzi rispetto al quinto mese precedente la richiesta, presenti una variazione superiore alla percentuale del 5,00 % (in aumento o in diminuzione), il Responsabile Unico del Procedimento potrà accogliere la richiesta di adeguamento del corrispettivo contrattuale. In tale caso, il corrispettivo verrà adeguato nella misura pari all'80% dello scostamento (in aumento o in diminuzione) rispetto alla variazione del 5% registrata dall'indice (NIC) per la categoria “beni energetici” nel quadrimestre di riferimento.

La richiesta di revisione da parte dell'aggiudicatario deve essere motivata e supportata dal puntuale richiamo alle fonti ufficiali di riferimento e deve essere inviata con l'indicazione esatta, in termini percentuali, della variazione richiesta.

Il Responsabile Unico di progetto conduce apposita istruttoria, volta ad accertare la ragionevolezza e legittimità della richiesta. In caso di accoglimento della richiesta il Responsabile Unico di progetto procede a ricalcolare i prezzi offerti dall'appaltatore, i quali, così come ricalcolati sostituiscono quelli offerti a partire dalla data di richiesta della revisione dei prezzi. Detti nuovi prezzi costituiscono la nuova base per l'applicazione della eventuale successiva revisione e dei relativi pagamenti.

In caso di diniego della richiesta di revisione prezzi presentata dall'Appaltatore oppure in caso di riconoscimento della revisione per un valore inferiore rispetto a quanto richiesto il Responsabile Unico di Progetto procede, comunque, a comunicare l'esito dell'istruttoria compiuta.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

In casi eccezionali e per tutti i lotti, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Il contratto relativo al lotto 1 potrà essere rinnovato, di anno in anno, su decisione dell'Amministrazione e acquisita la disponibilità dell'operatore economico, fino al 31.08.2026. L'importo del rinnovo è pari a € 1.077.825,54 IVA esclusa per il 2025 e a € 1.077.825,54 IVA esclusa per il 2026.

L'Amministrazione, relativamente a tutti i lotti, si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, compresa la richiesta di prestazioni aggiuntive (paragrafo 3.5 del capitolato), in caso di condizioni di rischio particolarmente gravi per lo sviluppo degli incendi boschivi, durante il periodo di efficacia del contratto e nei limiti dell'importo disponibile alla voce accantonamenti e imprevisti del quadro economico, oltre che delle risorse che si rendano disponibili in conseguenza dell'eventuale ribasso d'asta o durante l'esecuzione del contratto; per le suddette prestazioni saranno applicati i prezzi unitari offerti in sede di gara.

Al ricorrere dei presupposti indicati dall'art. 9 del D.lgs. 36/2023 sarà avviata la procedura di rinegoziazione secondo buona fede delle condizioni contrattuali.

Importo a base di gara (<i>importo complessivo base di gara di tutti i lotti</i>)	€ 8.262.180,08
Importo per oneri da rischi interferenziali (<i>importo complessivo per tutti i lotti</i>)	€ 6.840,00
Importo per rinnovo lotto 1 anno 2025 e anno 2026	€ 2.155.651,08
Valore globale stimato	€ 10.424.671,16

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti allo stesso lotto:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il medesimo singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti, per tutti i lotti, devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al paragrafo 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al paragrafo 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self-cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi, per tutti i lotti, gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Amministrazione affidante negli ultimi tre anni.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, per tutti i lotti, devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Nelle more dell'effettiva messa a regime del FVOE e qualora si riscontrassero difficoltà operative nell'utilizzo dello stesso che impediscano o ritardino le operazioni di verifica dei requisiti di partecipazione in capo agli operatori economici, la stazione appaltante si riserva la facoltà, soprattutto in considerazione dell'urgenza, di effettuare la verifica secondo le modalità preesistenti al rilascio del FVOE.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Ai fini della partecipazione a ciascun lotto della procedura di gara è richiesto il seguente requisito di idoneità:

Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.

L'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia dovrà dichiarare l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

Fatturato globale (IVA esclusa) non inferiore alla base d'asta del lotto al quale si partecipa riferito al triennio precedente la data di pubblicazione del bando.

In considerazione delle particolarità del mercato del servizio aereo e al fine di consentire la più ampia partecipazione alla procedura, si ritiene sufficiente il fatturato globale previsto per il lotto con la base d'asta più alta per poter partecipare anche ai lotti con base d'asta inferiore.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettera e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al paragrafo 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI I CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1. deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano (a seconda dei casi) se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente. Se l'avvalimento serve ad entrambe le finalità si rimanda a quanto specificato successivamente per la presentazione del contratto.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal paragrafo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui al paragrafo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di partecipazione nonché le relative dichiarazioni dell'ausiliario.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica unitamente alle relative dichiarazioni dell'ausiliario.

Nel caso di avvalimento finalizzato sia alla dimostrazione dei requisiti di partecipazione che al miglioramento dell'offerta, le parti dovranno stipulare due distinti contratti di avvalimento (e dovranno essere presentate due distinte dichiarazioni dell'ausiliario), uno per il prestito dei



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

requisiti di partecipazione e l'altro per il prestito dei requisiti premiali. Tale ultimo contratto è presentato, unitamente alle dichiarazioni dell'ausiliario, nell'offerta tecnica.

Il contratto di avvalimento deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di partecipazione, a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa. È inoltre sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario relative al contratto di avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di partecipazione.

Non è sanabile la mancata produzione del contratto di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta né la mancata presentazione delle relative dichiarazioni dell'ausiliario nell'offerta tecnica.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Il contratto di avvalimento è normalmente oneroso, salvo che risponda anche a un interesse dell'impresa ausiliaria, e può essere concluso a prescindere dalla natura giuridica dei legami tra le parti. Dal contratto deve quindi emergere l'indicazione di un corrispettivo o di un interesse, direttamente o indirettamente patrimoniale dell'ausiliaria. In alternativa (e quindi in assenza di onerosità) deve emergere comunque, in modo chiaro, un interesse proprio dell'ausiliaria.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.
L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore di cui al paragrafo 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto precedente, impegnandosi ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente e garantendo le stesse tutele dei CCNL indicati al paragrafo 3. Il personale eventualmente da riassorbire è definito in esito ad una verifica congiunta con appaltatore e sindacati.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta, per ciascun lotto, è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo di ciascun lotto e precisamente di importo pari a quanto definito nella tabella seguente:

Lotto	Importo complessivo	Importo Garanzia
1	€ 3.233.726,62	€ 64.674,53
2	€ 2.098.839,34	€ 41.976,79
3	€ 2.095.848,22	€ 41.916,96
4	€ 1.196.039,46	€ 23.920,79
5	€ 900.108,76	€ 18.002,17
6	€ 900.108,76	€ 18.002,17



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a due o più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare distinte ed autonome garanzie provvisorie per ciascuno dei lotti;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti ai quali partecipa. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole garanzie riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, intestato alla Regione Autonoma della Sardegna presso Banco di Sardegna (Tesoreria) IBAN: IT28I0101504801000070673111, specificando la causale del versamento.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che: rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda di partecipazione il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente
 - 1 la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 - 2 la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 - 3 l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni: UNI EN ISO 14001 – UNI ISO 45001 – UNI/PdR 125. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b).
In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo obbligatorio non è previsto. Tuttavia, al fine di agevolare la formulazione dell'offerta, sarà consentito di effettuare un eventuale sopralluogo presso le Basi elicotteristiche regionali di schieramento previa richiesta indirizzata ad entrambi i seguenti recapiti: platte@regione.sardegna.it e bsirigu@regione.sardegna.it. La richiesta dovrà pervenire esclusivamente entro il 30.04.2024. Il giorno e l'ora dell'eventuale sopralluogo verranno concordati con il RUP o con altro personale del CFVA da esso incaricato.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 pubblicata al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>

Si prega comunque di prendere visione dell'avviso ANAC del 26 gennaio 2024 riportato al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac> e di procedere al pagamento secondo le modalità ivi indicate.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE o mediante presentazione del documento nella busta di qualifica. In caso di esito



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
LOTTO 1	B149D5C56A	€ 165,00
LOTTO 2	B149D5D63D	€ 165,00
LOTTO 3	B149D5E710	€ 165,00
LOTTO 4	B149D5F7E3	€ 165,00
LOTTO 5	B149D608B6	€ 90,00
LOTTO 6	B149D61989	€ 90,00

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica deve essere effettuata esclusivamente attraverso la Piattaforma secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito www.sardegnaecat.it.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutta la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Relativamente alla documentazione presentata in copia si rimanda alla dichiarazione di conformità all'originale presente nell'Allegato 2A.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 11:00 del giorno 06.05.2024 a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 mega per singolo file.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ferme restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1 del presente disciplinare e nelle istruzioni di gara, l'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni del sistema relative alla presente procedura ed essere composta dai seguenti documenti:

- A. Documentazione amministrativa, di cui al successivo paragrafo 15;
- B. Offerta tecnica, di cui al successivo paragrafo 16: una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;
- C. Offerta economica, di cui al successivo paragrafo 17: una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara. Non sono accettate offerte alternative.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata, all'indirizzo dichiarato dal Fornitore in fase di registrazione. La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Si precisa che, qualora i campi (cd. parametri) previsti nelle sezioni configurate a Piattaforma non risultino sufficienti o disponibili, ulteriore documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara deve essere prodotta utilizzando la sezione "Area allegati aggiuntivi" presente nell'ambito della relativa sezione della RdO.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione amministrativa da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento finalizzato alla dimostrazione dei requisiti di partecipazione, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di 5 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma SardegnaCAT nell'ambito della RDO, nella sezione denominata "Busta di Qualifica", la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione (Allegato 2 A), si rimanda al par. 15.1 per la descrizione;
- 2) DGUE (Allegato 2B) da compilare a sistema;
- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria;
- 5) eventuali certificazioni per la riduzione della garanzia provvisoria qualora non già presenti nel FVOE;
- 6) modulo attestazione pagamento imposta di bollo (Allegato 7);
- 7) *eventuale documentazione* in caso di avvalimento di cui al paragrafo 15.3;
- 8) *eventuale documentazione* per i soggetti associati di cui al paragrafo 15.4;
- 9) Patto di integrità (Allegato 5);
- 10) Allegato 13 – Dichiarazione antimafia.

Ogni documento ulteriore potrà essere inserito nella sezione "Allegati generici".

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, EVENTUALE PROCURA E DGUE

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'Allegato 2A - Domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni rese in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni rese in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico dichiara l'impegno ad adottare le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto/lotti concorre.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara inoltre, in particolare,:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare al medesimo lotto in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di nominare, quale Responsabile tecnico dell'esecuzione della prestazione, il Sig. _____ e di indicare quali sostituti i Signori _____ e _____;
- di applicare i CCNL indicati dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge 76/20;
- di impegnarsi a garantire, secondo quanto indicato al paragrafo 9, la stabilità occupazionale del personale impiegato nel precedente contratto ferma restando l'autonomia nella propria organizzazione di impresa;
- di accettare il Patto di integrità della RAS Allegato 5 al disciplinare di gara. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, dal Codice di comportamento del personale del Sistema Regione e delle società partecipate della Regione Autonoma della Sardegna, allegato alla Deliberazione G.R. n. 43/7 del 29.10.2021 e previsto nel "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) Art. 6, decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, come convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e s.m.i. Aggiornamento per il triennio 2023 – 2025", approvato con D.G.R. n. 12/4 del 30.03.2023, scaricabile al link https://delibere.regione.sardegna.it/it/homepage.page?selectedNode=date_2021_04_01 e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di aver preso visione e di accettare i seguenti documenti "Disciplina del sistema di e-procurement della Regione Autonoma della Sardegna" e "Istruzioni di gara" disponibili sul sito



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

www.sardegnaecat.it nella sezione “Servizi alle imprese/Registrazione al portale e iscrizione al mercato elettronico”;

- di aver preso visione e di accettare senza condizione o riserva alcuna, i termini e le condizioni previsti nel documento “Condizioni generali di Registrazione e utilizzo del portale” sull'utilizzo degli strumenti messi a disposizione tramite il Portale SardegnaCAT. Il documento è disponibile sul sito www.sardegnaecat.it nella sezione “Servizi alle imprese/Registrazione al portale e iscrizione al mercato elettronico”;
- che tutti i documenti prodotti in copia sono conformi agli originali;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 (istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto) e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al paragrafo 29;
- che l'offerta rimarrà valida per un tempo non inferiore a 180 giorni dal termine fissato per la presentazione dell'offerta;
- di essere consapevole che, nei casi di cui all'art. 36, commi 1 e 2 del Codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile tramite la Piattaforma, fermo restando quanto eventualmente dichiarato nel documento di cui al paragrafo 16.1 del disciplinare;
- di autorizzare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara su richiesta di altri concorrenti, fermo restando quanto eventualmente dichiarato nel documento di cui al paragrafo 16.1 del disciplinare;

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- d) nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. E' richiesta la compilazione dell'Allegato 7 – Modulo attestazione pagamento imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o, solo per gli operatori economici esteri, tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega all'Allegato 7 compilato la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno dell'Allegato 7 e allegare obbligatoriamente al documento copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE (N.B. il DGUE, che andrà inserito nella documentazione amministrativa, non dovrà contenere alcuna indicazione sull'avvalimento premiale).

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega, oltre al DGUE:

- 1) la dichiarazione di avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di partecipazione;
- 2) il contratto di avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di partecipazione;
- 3) l'Allegato 13 – Dichiarazione antimafia.

Si rimanda ad una lettura attenta del paragrafo 7 del presente disciplinare.

In caso di avvalimento premiale inserire nell'ambito della documentazione amministrativa esclusivamente il DGUE dell'ausiliaria e l'Allegato 13 – Dichiarazione antimafia in quanto le dichiarazioni dell'ausiliaria e il contratto di avvalimento premiale andranno inseriti nell'offerta tecnica.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c) le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Resta ferma in ogni caso la presentazione del DGUE e dell'Allegato 13 – Dichiarazione antimafia da parte di ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE.

16. OFFERTA TECNICA

L'Operatore Economico dovrà, per ogni singolo lotto, caricare a Sistema nella busta "Offerta tecnica", la documentazione come di seguito specificato, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

LOTTO 1:

- a) Indice del contenuto della busta;
- b) Relazione tecnica del servizio offerto;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

- c) In caso di avvalimento premiale, documentazione relativa all'avvalimento secondo quanto stabilito al paragrafo 7 del presente disciplinare;
- d) Dichiarazione ENAC sulla conformità dei velivoli per il servizio richiesto sul territorio italiano;
- e) Certificato di Operatore Aereo Antincendio (COAN);
- f) Scheda tecnica delle autocisterne offerte per il rifornimento;
- g) Tabella riepilogativa contenente il riferimento ai criteri di valutazione e alla corrispondente pagina della relazione tecnica in cui tale riferimento è esplicitato (da redigersi utilizzando il modello predisposto dalla Stazione Appaltante di cui all'Allegato 10 – Scheda sintetica per valutazione lotto 1);
- h) Curricula professionali sottoscritti dai piloti e, qualora già disponibili, dagli specialisti;
- i) Dichiarazione sostitutiva del Responsabile Tecnico dell'esecuzione che attesti di aver verificato e di confermare i curricula di cui alla precedente lettera h);

L'offerta tecnica dovrà inoltre contenere:

- j) eventuali certificazioni e tutto quanto la ditta concorrente ritenga opportuno al fine del conteggio del punteggio dell'offerta tecnica, privilegiando gli argomenti oggetto di valutazione;

I documenti di seguito indicati potranno essere presentati in sede di offerta oppure, qualora il concorrente si riservi di individuare successivamente i velivoli che, nel rispetto delle caratteristiche richieste dal paragrafo 4 del capitolato, saranno effettivamente utilizzati per l'espletamento del servizio, potranno essere presentati dopo l'aggiudicazione e prima della stipulazione del contratto. Soltanto se presentati in sede di offerta i seguenti documenti daranno luogo a valutazione con l'attribuzione del punteggio previsto:

- k) Elenco degli elicotteri che saranno effettivamente schierati;
- l) Documentazione da cui risulti la proprietà o l'esercenza;
- m) Copia del certificato di immatricolazione (o equivalente delle Autorità Aeronautiche straniere);
- n) Copia del Certificato di aeronavigabilità in corso di validità;
- o) Copia del Certificato acustico conforme ai requisiti (ICAO);
- p) Copia della licenza impianto radio di bordo;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Per facilitare i pertinenti riscontri, si raccomanda l'allegazione della scheda tecnica sintetica o altro documento ufficiale da cui sono tratti i requisiti e le caratteristiche dei velivoli descritti nella relazione tecnica; è sufficiente anche l'eventuale indicazione di pertinente link.

LOTTO 2 – LOTTO 3 – LOTTO 4 – LOTTO 5 – LOTTO 6:

1. Indice del contenuto della busta;
2. Relazione tecnica del servizio offerto;
3. In caso di avvalimento premiale, documentazine relativa all'avvalimento secondo quanto previsto al paragrafo 7 del presente disciplinare;
4. Dichiarazione ENAC sulla conformità dei velivoli per il servizio richiesto sul territorio italiano;
5. Certificato di Operatore Aereo Antincendio (COAN);
6. Tabella riepilogativa contenente il riferimento ai criteri di valutazione e alla corrispondente pagina della relazione tecnica in cui tale riferimento è esplicitato (da redigersi utilizzando il modello predisposto dalla Stazione Appaltante di cui all'Allegato 11 – Scheda sintetica per valutazione lotto 2 – lotto 3 – lotto 4 – lotto 5 – lotto 6);
7. Curricula professionali sottoscritti dai piloti e, qualora già disponibili, dagli specialisti;
8. Dichiarazione sostitutiva del Responsabile Tecnico dell'esecuzione che attesti di aver verificato e di confermare i curricula di cui al precedente punto 7);

L'offerta tecnica dovrà inoltre contenere:

9. Eventuali certificazioni e tutto quanto la ditta concorrente ritenga opportuno al fine del conteggio del punteggio dell'offerta tecnica, privilegiando gli argomenti oggetto di valutazione;

I documenti di seguito indicati potranno essere presentati in sede di offerta oppure, qualora il concorrente si riservi di individuare successivamente i velivoli che, nel rispetto delle caratteristiche richieste dal paragrafo 4 del capitolato, saranno effettivamente utilizzati per l'espletamento del servizio, potranno essere presentati dopo l'aggiudicazione e prima della stipulazione del contratto. Soltanto se presentati in sede di offerta i seguenti documenti daranno luogo a valutazione con l'attribuzione del punteggio previsto:

10. Elenco degli elicotteri che saranno effettivamente schierati;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

11. Documentazione da cui risulti la proprietà o l'esercenza;
12. Copia del certificato di immatricolazione (o equivalente delle Autorità Aeronautiche straniere);
13. Copia del Certificato di aeronavigabilità in corso di validità;
14. Copia del Certificato acustico conforme ai requisiti (ICAO);
15. Copia della licenza impianto radio di bordo;

Per facilitare i pertinenti riscontri, si raccomanda l'allegazione della scheda tecnica sintetica o altro documento ufficiale da cui sono tratti i requisiti e le caratteristiche dei velivoli descritti nella relazione tecnica; è sufficiente anche l'eventuale indicazione di pertinente link.

La relazione tecnica del servizio offerto, redatta in lingua italiana e recante numerazione progressiva delle pagine, deve, per ciascun lotto al quale si partecipa, essere completa di tutte le informazioni necessarie a dimostrare il possesso dei requisiti e caratteristiche minime richiesti dall'Allegato 1 - Capitolato e di quelle occorrenti per consentire la compiuta valutazione delle proposte dell'offerente in relazione a ciascuno dei criteri oggetto di valutazione. La relazione tecnica illustrativa deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa o del RTI costituito (o persona munita da comprovati poteri di firma) ovvero dai legali rappresentanti delle imprese mandataria e mandanti in caso di RTI costituendo. La relazione tecnica deve contenere l'esposizione dettagliata dell'organizzazione del servizio e delle caratteristiche dei velivoli, strumentazione e attrezzature in dotazione, evidenziando analiticamente il possesso dei requisiti e caratteristiche richiesti dall'Allegato 1 - Capitolato e indicati nei loro valori effettivi. La relazione deve contenere altresì l'elenco dei piloti, con l'indicazione, per ciascuno, dell'esperienza in ore di volo, che sarà oggetto di valutazione, ed eventualmente, qualora già disponibile, l'elenco degli specialisti. La predetta relazione dovrà essere predisposta utilizzando non più di 10 (dieci) fogli formato A4 (ciascuno di una sola facciata, carattere "arial10", interlinea esatta di 14 pt), e potrà essere eventualmente corredata di schemi grafici di dettaglio e di insieme, tabelle e diagrammi aggiuntivi a quanto previsto, per un massimo di 10 (dieci) fogli formato massimo A3 (ciascuno di una sola facciata).

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico che adotta CCNL diversi da quelli indicati all'articolo 3 inserisce la dichiarazione di equivalenza delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

Tutta la documentazione relativa all'offerta tecnica di tutti i lotti deve essere resa in formato pdf non scansionato che consenta la ricerca all'interno del testo.

All'interno dell'Offerta Tecnica il Concorrente dovrà indicare i servizi, o le relative parti, che intende subappaltare nel rispetto delle disposizioni contenute nel disciplinare.

16.1 SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

L'operatore economico deve dichiarare, relativamente a ciascun lotto al quale partecipa, quali informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza.

A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente.

L'operatore economico deve quindi allegare una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata "Segreti tecnici e commerciali", contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare.

Il concorrente allega inoltre una copia firmata della medesima relazione tecnica in cui indica, **evidenziandole con un colore diverso**, le parti ritenute segreti tecnici e commerciali e dichiarate tali nella dichiarazione di cui sopra, che chiede vengano oscurate dalla Stazione Appaltante.

La documentazione così elencata nella sezione deve essere allegata nella busta "Offerta tecnica".

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce nella Piattaforma, per ogni lotto al quale intende partecipare, la documentazione economica secondo le modalità indicate nelle Istruzioni di gara.

L'offerta economica dovrà essere firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1.

Lo schema di offerta economica dovrà essere redatto utilizzando il modello di cui all'Allegato 3A "Schema di offerta economica" per il lotto 1, all'Allegato 3B – "Schema di offerta economica" per il lotto



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

2, all'Allegato 3C – “Schema di offerta economica” per il lotto 3, all'Allegato 3D – “Schema di offerta economica” per il lotto 4, all'Allegato 3E – “Schema di offerta economica” per il lotto 5 e all'Allegato 3F – “Schema di offerta economica” per il lotto 6. Lo schema di offerta economica **dovrà essere obbligatoriamente compilato prima di procedere con l'inserimento dei dati sulla Piattaforma SardegnaCAT** in quanto i dati riportati nelle celle **evidenziate in giallo** nell'Allegato 3 “Schema di offerta economica” saranno quelli da inserire a sistema sulla piattaforma SardegnaCAT.

L'operatore economico deve, per ogni lotto al quale intende partecipare, a pena di esclusione:

- a) indicare a sistema, nel campo “PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO”, l'importo complessivo offerto per tutta la durata dell'appalto, dato dal valore totale presente nella riga 9 dell'Allegato 3 “Schema di offerta economica” relativo al lotto per cui si partecipa e risultante dalla somma degli importi inseriti nelle righe 7 e 8 di ciascuno degli allegati. L'importo deve essere al netto di Iva, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze (stimati pari a € 440,00 per il lotto 1, a € 1.715,00 per il lotto 2, a € 1.715,00 per il lotto 3, a € 1.060,00 per il lotto 4, a € 955,00 per il lotto 5 e a € 955,00 per il lotto 6). Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali;
- b) indicare a sistema, nel campo “**Costi aziendali per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro**”, la stima dei propri costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro (indicare l'importo previsto per tutta la durata dell'appalto);
- c) indicare a sistema, nel campo “**Costi della manodopera**”, la stima dei propri costi della manodopera (indicare l'importo previsto per tutta la durata dell'appalto). I costi della manodopera sono stati stimati dalla Stazione Appaltante pari a € 54.925,98 per il lotto 1, pari a € 298.247,32 per il lotto 2, pari a € 170.257,00 per il lotto 3, pari a € 127.989,00 per il lotto 4, pari a € 127.989,00 per il lotto 5 e pari a € 127.989,00 per il lotto 6. Qualora il ribasso offerto dovesse incidere sui costi della manodopera stimati dalla Stazione Appaltante l'operatore economico dovrà dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera;
- d) produrre e allegare a sistema, nella sezione “Schema di offerta economica”, lo schema di offerta economica redatto utilizzando esclusivamente il modello di cui all'Allegato 3A “Schema di offerta economica” per il lotto 1, all'Allegato 3B – “Schema di offerta economica” per il lotto 2, all'Allegato 3C – “Schema di offerta economica” per il lotto 3, all'Allegato 3D – “Schema di offerta economica” per il lotto 4, all'Allegato 3E – “Schema di offerta economica” per il lotto 5 e all'Allegato 3F – “Schema di offerta economica” per il lotto 6 e descritto successivamente.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

e) considerata l'urgenza e data la natura di servizio essenziale, per consentire la puntuale e tempestiva valutazione di cui all'art. 110 del D.Lgs. 36/2023 (offerte anormalmente basse), si chiede che l'operatore economico inserisca, nella sezione "Dettaglio Economico", un documento contenente il dettaglio economico - quale articolazione delle voci di prezzo che concorrono a determinare l'importo indicato nell'offerta economica. In particolare, si chiede di indicare le seguenti voci di costo stimato:

- costi per ammortamento velivoli
- costi per assicurazione
- costi materiali di consumo compreso il carburante
- costi attrezzature e oneri per la manutenzione programmata e straordinaria dei velivoli
- logistica del personale
- spese generali impresa
- utile impresa
- ogni ulteriore voce di costo che abbia determinato la formulazione dell'offerta economica

Nello schema di offerta economica l'operatore, per ogni lotto al quale intende partecipare, dovrà indicare, oltre ai propri dati identificativi, il prezzo offerto per ora di volo e quello offerto per giornata di stazionamento. I prezzi, al netto di IVA e degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze stimati dalla Stazione Appaltante, dovranno essere indicati nel loro valore unitario (in cifre e in lettere) e nel loro valore complessivo (in cifre e in lettere) sulla base delle quantità indicate nei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante (Allegati 3A - 3B - 3C - 3D - 3E - 3F). Dovranno poi essere indicati i propri costi della sicurezza aziendale e i propri costi della manodopera relativi al triennio 2024-2026. **Gli importi riportati nelle celle evidenziate in giallo saranno quelli da inserire sulla piattaforma SardegnaCAT.**

I valori offerti devono essere espressi con un numero massimo di due cifre decimali.

Nel caso di discordanza tra il valore riportato nell'Allegato 3 - "Schema di offerta economica" e quanto inserito a sistema prevarrà quanto riportato nell'Allegato 3, firmato digitalmente. Nel caso di discordanza tra il valore riportato in cifre e quello riportato in lettere, prevarrà quello più vantaggioso per l'Amministrazione.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Le ditte partecipanti sono comunque responsabili della correttezza dell'offerta sottoposta.

I prezzi offerti non possono essere pari a 0 (zero).

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta prevista per ciascun lotto.

L'Offerta Economica non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dall'Allegato1 – Capitolato, dal Disciplinare e dall'altra documentazione di gara. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali, condizionate o alternative.

L'offerta economica deve altresì contenere l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa.

I documenti allegati (anche quelli eventualmente inseriti nella sezione "Allegati Generici") devono essere firmati digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione di cui al paragrafo 13 del presente Disciplinare.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato, per tutti i lotti, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica (PT)	70
Offerta economica (PE)	30
TOTALE (PTOT)	100

Il punteggio totale (P_{TOT}) per ciascuna offerta sarà così determinato:

$$P_{TOT} = P_T + P_E$$

dove:

P_T = punti attribuiti all'offerta tecnica

P_E = punti attribuiti all'offerta economica



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

L'aggiudicazione, per ciascun lotto, sarà effettuata a favore del concorrente che abbia presentato un'offerta che, in possesso di tutti i requisiti minimi obbligatori previsti dalle specifiche contenute nell'Allegato 1 - Capitolato, risulti aver conseguito il punteggio complessivo più elevato.

--

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

LOTTO 1:

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi. Tutti i punteggi sono tabellari, ad eccezione di quello previsto per il parametro A.9 che è discrezionale.

I "Punteggi tabellari" sono i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

I "Punteggi discrezionali" sono i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

PARAMETRI		RIFERIMENTO ALL.1 CAPITOLATO	PUNTEGGIO MASSIMO
A.1	CARICO (minimo 2700 kg)	4.5.	10
A.2	VELOCITÀ (non inferiore a 230 km/h)	4.1	10
A.3	AUTONOMIA DI VOLO (almeno 2H15)	4.1.2	6
A.4	PERSONE TRASPORTATE		5
A.5	AUTOCISTERNA RIFORNIMENTO (minimo 6000 litri)	7.3 1.	5
A.6	ESPERIENZA PILOTI - ORE MINIME AIB (500 ore)	8.2 1. lett. d)	10



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

A.7	ESPERIENZA PILOTI - ORE MINIME SUL MEZZO OFFERTO (300 ore)	8.2 1. lett. e)	10
A.8	ANNO DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE DEI MEZZI OFFERTI	5. 1 III	4
A.9	SISTEMI DI RIPRESA VIDEO	4. 6 lett. e)	6
A.10	CERTIFICATO DI PARITA' DI GENERE		2
A.11	CERTIFICAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI		2
	TOTALE		70

Il punteggio complessivo sarà determinato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti per ogni singola voce sulla base dei criteri di assegnazione sotto riportati:

A.1) CARICO

Il punteggio complessivo massimo attribuibile per la valutazione del carico esterno, comprensivo di liquidi estinguenti e contenitori, è di 10 (dieci) punti

L'attribuzione del suddetto punteggio avverrà attraverso la seguente graduazione.

Range	Punti complessivi
da kg 2701 a kg 3000	4
da kg 3001 a kg 3300	6
da kg 3301 a kg 3600	8
oltre 3600	10



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

La commissione terrà conto dei dati indicati nella relazione tecnica e nella scheda tecnica del velivolo se presentata.

A.2) VELOCITÀ

Il punteggio complessivo massimo attribuibile per la valutazione della velocità massima a pieno carico non inferiore a 230 km/h è di 10 (dieci) punti.

L'attribuzione del suddetto punteggio avverrà attraverso la seguente graduazione.

Range	Punti complessivi
da 231 km/h a 240 km/h	6
da 241 km/h a 250 km/h	8
oltre 250 km/h	10

La commissione terrà conto dei dati indicati nella relazione tecnica e nella scheda tecnica del velivolo se presentata.

A.3) AUTONOMIA DI VOLO

Il punteggio complessivo massimo attribuibile per la valutazione della autonomia di volo non inferiore a 2h15' è di 6 (sei) punti.

L'attribuzione del suddetto punteggio avverrà attraverso la seguente graduazione.

Range	Punti complessivi
da 2h16' a 2h30'	2
da 2h31' a 2h45'	4
oltre 2h45'	6



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

A.4) PERSONE TRASPORTATE

Il punteggio complessivo massimo attribuibile per la valutazione dell'idoneità al trasporto di passeggeri, escluso il pilota è di 5 (cinque) punti.

L'attribuzione del suddetto punteggio avverrà attraverso la seguente graduazione.

Range	Punti complessivi
da 1 a 5 persone escluso il pilota	1,5
da 6 a 10 persone escluso il pilota	3,5
oltre 11 persone escluso il pilota	5

La commissione terrà conto dei dati indicati nella relazione tecnica e nella scheda tecnica del velivolo se presentata.

A.5) AUTOCISTERNA

Il punteggio complessivo massimo attribuibile per la valutazione della capacità della autocisterna, di minimo 6000 litri di carburante, è di 5 (cinque) punti.

L'attribuzione del suddetto punteggio avverrà attraverso la seguente graduazione.

Range	punti
da litri 6001 a 6500	3
oltre litri 6500	5

La commissione terrà conto dei dati indicati nella relazione tecnica e nella scheda tecnica della cisterna.

A.6) ESPERIENZA PILOTI - ORE MINIME AIB



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENZA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Il punteggio complessivo massimo attribuibile per la valutazione dell'esperienza di volo di minimo 500 ore per attività AIB è di 10 (dieci) punti.

L'attribuzione del suddetto punteggio avverrà attraverso la seguente graduazione.

Range	punti
da 501 ore a 800 ore	4
da 801 ore a 1000 ore	6
oltre 1000 ore	10

Il punteggio verrà attribuito sulla base della media aritmetica delle ore di volo dei Piloti, come risultanti dalla relazione tecnica e dai curricula allegati.

A. 7) ESPERIENZA PILOTI - ORE MINIME SUL MEZZO OFFERTO

Il punteggio complessivo massimo attribuibile, per la valutazione dell'esperienza di volo di minimo 300 ore sul mezzo, è di 10 (dieci) punti.

L'attribuzione del suddetto punteggio avverrà attraverso la seguente graduazione.

Range	Punti complessivi
da 301 ore a 400 ore	4
da 401 ore a 500 ore	6
oltre 500 ore	10

Il punteggio verrà attribuito sulla base della media aritmetica delle ore di volo dei Piloti, come risultanti dalla relazione tecnica e dai curricula allegati.

A.8) ANNO DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE

Il punteggio massimo attribuibile in riferimento all'anno di prima immatricolazione del velivolo offerto è di 4 (quattro) punti.

L'attribuzione del suddetto punteggio avverrà attraverso la seguente graduazione.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Range	Punti complessivi
dalla prima immatricolazione e fino a 10 anni	4
oltre 10 anni e fino a 20 anni	2
oltre 20 anni	1

La commissione terrà conto dei dati indicati nella relazione tecnica e nel certificato di immatricolazione del velivolo.

Nel caso in cui l'offerente non sia in grado di fornire i dati esatti del velivolo offerto con la marca identificativa, ma dichiarare solo il tipo/modello, il punteggio non sarà attribuito.

A.9) SISTEMA RIPRESE VIDEO

Il punteggio massimo attribuibile per il sistema di ripresa video è di 6 (sei) punti.

Verranno valutate le proposte che prevedano, sul mezzo offerto, l'adozione di soluzioni tecnologiche più avanzate, flessibili e adattabili alle esigenze della Regione Sardegna, che permettano la ripresa e la trasmissione in tempo reale alla SOUP di immagini geo-referenziate e/o filmati, o altri dati utili al coordinamento delle operazioni di spegnimento degli incendi. Al fine della valutazione di tale elemento qualitativo potranno essere presi in considerazione alcuni criteri motivazionali principali, che possono influire sulla qualità dell'offerta, di seguito indicati:

- modalità di acquisizione e tipologia di apparati: ad es. apparato installato sul mezzo (approvato da ENAC) o utilizzato da operatore a bordo del mezzo, specificando su quanti elicotteri è presente la tipologia di dispositivo descritta;
- qualità delle immagini e/o filmati o altri dati tecnici trasmessi, con indicazione dei principali parametri tecnici (sensore, pixel, risoluzione, ecc.);
- sistema di rilevazione con termocamera;
- georeferenziazione o altre funzionalità che agevolino l'interpretazione delle immagini;
- facilità di uso del sistema da parte degli utenti;
- modalità di accesso e di archiviazione dei dati;

La commissione terrà conto dei dati indicati nella relazione tecnica e nella scheda tecnica del sistema proposto.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

A.10) CERTIFICAZIONE DELLA PARITÀ DI GENERE

Il punteggio complessivo attribuibile è di 2 (due) punti.

Il punteggio sarà attribuito alle ditte offerenti in possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

Il punteggio sarà attribuito solo se all'interno dell'offerta tecnica verrà allegata copia della certificazione.

A.11) CERTIFICAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI

Il punteggio attribuibile è di 2 (due) punti e sarà assegnato alle ditte partecipanti che siano in possesso di certificazione sui Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro UNI-ISO-45001 in corso di validità.

Il punteggio sarà attribuito solo se all'interno dell'offerta tecnica verrà allegata copia della certificazione.

LOTTO 2 – LOTTO 3 – LOTTO 4 – LOTTO 5 – LOTTO 6:

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi. Tutti i punteggi sono tabellari, ad eccezione di quello previsto per il parametro A.7 che è discrezionale.

I "Punteggi tabellari" sono i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

I "Punteggi discrezionali" sono i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

PARAMETRI		RIFERIMENTO ALL.1 CAPITOLATO	PUNTEGGIO MASSIMO
A.1	CARICO (minimo 950 kg)	4.6.	10
A.2	VELOCITÀ (non inferiore a 180 km/h)	4.2	10



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

A.3	ESPERIENZA PILOTI - ORE MINIME AIB (500 ore)	8.2 1. lett. d)	15
A.4	ESPERIENZA PILOTI - ORE MINIME SUL MEZZO OFFERTO (300 ore)	8.2 1. lett. e)	10
A.5	DISPOSITIVO PER IMPIEGO DI SCHIUMOGENO E/O RITARDANTE	10. LOTTO 2 6	5
A.6	ANNO DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE DEI MEZZI OFFERTI	5.1 III	8
A.7	SISTEMI DI RIPRESA VIDEO	4. 9. lett. e)	8
A.8	CERTIFICATO DI PARITA' DI GENERE		2
A.9	CERTIFICAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI		2
	TOTALE		70

Il punteggio complessivo sarà determinato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti per ogni singola voce sulla base dei criteri di assegnazione sotto riportati:

A.1) CARICO

Il punteggio complessivo massimo attribuibile per la valutazione del carico esterno, comprensivi di liquidi estinguenti e contenitori, è di 10 (dieci) punti.

L'attribuzione del suddetto punteggio avverrà attraverso la seguente graduazione.

Range	Punti complessivi
da kg 951 a kg 1000	2
da kg 1001 a kg 1050	3
da kg 1051 a kg 1100	5



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

da kg 1101 a kg 1150	8
oltre kg 1151	10

Il suddetto punteggio dovrà essere diviso per il numero degli elicotteri presenti nel lotto e attribuito singolarmente a ciascun velivolo qualora siano presentati velivoli di tipologia differente.

La commissione terrà conto dei dati indicati nella relazione tecnica e nella scheda tecnica del velivolo.

A.2) VELOCITÀ

Il punteggio complessivo massimo attribuibile per la valutazione della velocità massima a pieno carico non inferiore a 180 km/h è di 10 (dieci) punti.

L'attribuzione del suddetto punteggio avverrà attraverso la seguente graduazione.

Range	Punti complessivi
da 181 km/h a 200 km/h	4
da 201 km/h a 220 km/h	6
oltre 220 km/h	10

Il suddetto punteggio dovrà essere diviso per il numero degli elicotteri presenti nel lotto e attribuito singolarmente a ciascun velivolo qualora siano presentati velivoli di tipologia differente.

La commissione terrà conto dei dati indicati nella relazione tecnica e nella scheda tecnica del velivolo.

A.3) ESPERIENZA PILOTI - ORE MINIME AIB (500 ore)

Il punteggio complessivo massimo attribuibile per la valutazione dell'esperienza di volo di minimo 500 ore per attività AIB è di 15 (quindici) punti.

L'attribuzione del suddetto punteggio avverrà attraverso la seguente graduazione.

Range	punti
Da 501 ore a 700 ore	8



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Da 701 ore a 900 ore	12
oltre 900 ore	15

Il punteggio verrà attribuito sulla base della media aritmetica delle ore di volo dei Piloti, come risultanti dalla relazione tecnica e dai curricula allegati.

A.4) ESPERIENZA PILOTI - ORE MINIME SUL MEZZO OFFERTO

Il punteggio complessivo massimo attribuibile per la valutazione dell'esperienza di volo di minimo 300 ore sul mezzo offerto è di 10 (dieci) punti.

L'attribuzione del suddetto punteggio avverrà attraverso la seguente graduazione.

Range	punti
Da 301 ore a 400 ore	6
Da 401 ore a 500 ore	8
oltre 500 ore	10

Il punteggio verrà attribuito sulla base della media aritmetica delle ore di volo dei Piloti, come risultanti dalla relazione tecnica e dai curricula allegati.

A.5) DISPOSITIVO PER UTILIZZO DI SCHIUMOGENO E/O RITARDANTE

Il punteggio complessivo attribuibile per la dotazione del dispositivo di miscelazione di schiumogeno e/o ritardante con l'acqua è di 5 (cinque) punti.

La commissione terrà conto di quanto dichiarato nella relazione tecnica.

A.6) ANNO DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE

Il punteggio massimo attribuibile in riferimento all'anno di prima immatricolazione dei velivoli offerti è di 8 (otto) punti

L'attribuzione del suddetto punteggio avverrà attraverso la seguente graduazione.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Range	Punti complessivi
dalla prima immatricolazione e fino a 5 anni	8
oltre 5 anni e fino a 10 anni	6
oltre 10 anni e fino a 20 anni	4
oltre 20 anni e fino a 30 anni	2
oltre 30 anni	1

Il suddetto punteggio complessivo è diviso per il numero degli elicotteri presenti nel lotto e attribuito singolarmente a ciascun velivolo qualora siano presentati velivoli immatricolati in periodi differenti.

La commissione terrà conto dei dati indicati nella relazione tecnica e nel certificato di immatricolazione del velivolo.

Nel caso in cui l'offerente non sia in grado di fornire i dati esatti del velivolo offerto con la marca identificativa, ma dichiarare solo il tipo/modello, il punteggio non sarà attribuito.

A.7) SISTEMA RIPRESE VIDEO

Il punteggio massimo attribuibile per il sistema di ripresa video è di 8 (otto) punti.

Il sistema di ripresa video proposto deve presentare le stesse caratteristiche su tutti i velivoli del lotto a cui si partecipa.

Verranno valutate le proposte che prevedano, sui mezzi offerti, l'adozione di soluzioni tecnologiche più avanzate, flessibili e adattabili alle esigenze della Regione Sardegna, che permettano la ripresa e la trasmissione in tempo reale alla SOUP di immagini geo-referenziate e/o filmati, o altri dati utili al coordinamento delle operazioni di spegnimento degli incendi. Al fine della valutazione di tale elemento qualitativo potranno essere presi in considerazione alcuni criteri motivazionali principali, che possono influire sulla qualità dell'offerta, di seguito indicati:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

- modalità di acquisizione e tipologia di apparati: ad es. apparato installato sul mezzo (approvato da ENAC) o utilizzato da operatore a bordo del mezzo, specificando su quanti elicotteri è presente la tipologia di dispositivo descritta;
 - qualità delle immagini e/o filmati o altri dati tecnici trasmessi, con indicazione dei principali parametri tecnici (sensore, pixel, risoluzione, ecc.);
- sistema di rilevazione con termocamera;
- georeferenziazione o altre funzionalità che agevolino l'interpretazione delle immagini;
 - facilità di uso del sistema da parte degli utenti;
 - modalità di accesso e di archiviazione dei dati;

La commissione terrà conto dei dati indicati nella relazione tecnica e nella scheda tecnica del sistema proposto.

A.8) CERTIFICAZIONE DELLA PARITÀ DI GENERE

Il punteggio complessivo attribuibile è di 2 (due) punti.

Il punteggio sarà attribuito alle imprese offerenti in possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

Il punteggio sarà attribuito solo se all'interno dell'offerta tecnica verrà allegata copia della certificazione.

A.9) CERTIFICAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI

Il punteggio attribuibile è di 2 (due) punti e sarà assegnato alle ditte partecipanti che siano in possesso di certificazione sui Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro UNI-ISO-45001 in corso di validità.

Il punteggio sarà attribuito solo se all'interno dell'offerta tecnica verrà allegata copia della certificazione.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Il metodo prescelto per l'attribuzione del punteggio discrezionale è l'aggregativo compensatore.

Il punteggio tecnico per ciascuna offerta a-esima presentata $Pt(a)$, sarà determinato con l'applicazione della seguente formula:

$$Pt(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

- $Pt(a)$ = punteggio di valutazione dell'offerta tecnica (a);
- W_i = peso previsto per criterio (i)
- $V(a)_i$ = coefficiente calcolato dalla Commissione relativo alla prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i) e variabile tra 0 e 1;
- \sum_n = sommatoria dei diversi punteggi risultanti per ogni criterio n = numero totale dei criteri.

Relativamente al criterio di natura qualitativa, cui è assegnato un punteggio discrezionale, i singoli coefficienti $V(a)_i$ sono determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, considerando i seguenti giudizi di preferenza:

Giudizio qualitativo	Coefficiente
Ottimo	Fino a 1
Buono	Fino a 0,80
Discreto	Fino a 0,60
Sufficiente	Fino a 0,40



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Giudizio qualitativo	Coefficiente
Mediocre	Fino a 0,20
Inadeguato	0

Si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. La formula da applicare per la riparametrazione (rescaling) è la seguente:

$$V(a)_i = V_a / V_{max}$$

dove:

V_a è il coefficiente ottenuto dalla ditta X per il criterio i-esimo prima della procedura di rescaling;

V_{max} è il coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il criterio i-esimo prima della procedura di rescaling;

$V(a)_i$ sarà il coefficiente ottenuto dalla ditta A per il criterio i-esimo dopo la procedura di rescaling.

I coefficienti definitivi assegnati a ogni criterio $V(a)_i$ vengono poi moltiplicati per i relativi sub-punteggi V_i .

Non verrà effettuata una seconda riparametrazione dei punteggi complessivi ottenuti per l'offerta tecnica.

Si precisa che i punteggi tecnici attribuiti in relazione a ciascun criterio di valutazione, verranno arrotondati alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

- 21,23567 viene arrotondato a 21,24;
- 21,23467 viene arrotondato a 21,23.

La sommatoria dei punteggi parziali, determinerà il punteggio complessivo che ciascun concorrente avrà conseguito per l'offerta tecnica proposta.

Saranno considerate non ammissibili le offerte indefinite o difformi, in uno solo o in più punti, rispetto a quanto previsto nell'Allegato 1 – Capitolato e in generale nella documentazione di gara.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, per tutti i lotti, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$Pe = 30 * V(a)_i$$

dove:

$$V(a)_i = R_{ai}/R_{max}$$

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a), variabile tra 0 e 1

R_{ai} = valore (ribasso) inteso come differenza fra la base d'asta e il prezzo offerto dal concorrente (a)

R_{max} = valore (ribasso) inteso come differenza fra la base d'asta e il prezzo dell'offerta più conveniente.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero di 3 componenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e, di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardano la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Per lo svolgimento del ruolo di commissario non è previsto alcun compenso.

Il RUP potrà avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno 06.05.2024 alle ore 11:10.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la piattaforma.

Le successive sedute saranno comunicate ai concorrenti tramite la piattaforma almeno 2 giorni prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche

L'utilizzo della Piattaforma garantisce la pubblicità delle sedute e il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il Responsabile della fase di affidamento accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente (mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica di tutti i lotti restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema) e procede a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente, in seduta riservata, il Responsabile della fase di affidamento provvede a:

- a. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14;

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche, relativamente a ciascun lotto, sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione procede, relativamente a ciascun lotto, all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi (al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente).

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al paragrafo **Errore.**

L'origine riferimento non è stata trovata.:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la commissione procederà quindi, relativamente a ciascun lotto, tramite la piattaforma, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 2 giorni dalla richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al paragrafo 20 i prezzi offerti. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Relativamente a ciascun lotto saranno considerate anormalmente basse le offerte che, in caso di presenza in graduatoria di un numero di offerte superiore a tre, dovessero superare i quattro quinti del punteggio tecnico e i quattro quinti del punteggio economico attribuibili.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Il Responsabile della fase dell'affidamento richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale, dandone contestuale comunicazione al RUP.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, anche avvalendosi della commissione giudicatrice e anche con l'ausilio del Responsabile della fase di affidamento e del gruppo di supporto, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP propone l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione, per ciascun lotto, è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione. L'appalto viene aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dalla stazione appaltante.

Il RUP procede, anche con l'ausilio del Responsabile della fase di affidamento e del gruppo di supporto, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quelli indicati dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al paragrafo 9.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice. Resta salva l'eventuale richiesta di esecuzione anticipata in considerazione dell'urgenza.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti, è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro trenta giorni dall'aggiudicazione.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

All'atto della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice e tutta la documentazione richiesta nell'Allegato 1 – Capitolato (p.es. polizza assicurativa, documenti di cui al paragrafo 5, lista specialisti ecc).

Se la stipula non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

L'imposta di bollo relativa alla stipula del contratto deve avvenire nel rispetto delle modalità e degli importi di cui al provvedimento 240013/2023 del 28 giugno 2023 pubblicato dall'Agenzia delle Entrate e della Circolare 22/E del 28 luglio 2023 dell'Agenzia delle Entrate.

Sono a carico dell'aggiudicatario di ciascun lotto tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario di ogni lotto deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel Codice di comportamento del personale del Sistema Regione e delle società partecipate della Regione Autonoma della Sardegna, Allegato alla Deliberazione G.R. n. 43/7 del 29.10.2021 e nel "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO). Art. 6, decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, come convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e s.m.i. Aggiornamento per il triennio 2023 - 2025." Approvato con D.G.R. n. 12/4 del 30.03.2023.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante, nella sezione Delibere e di darne diffusione al personale impegnato a qualsiasi titolo, anche professionale, nei servizi resi in favore dell'amministrazione:

https://delibere.regione.sardegna.it/it/homepage.page?frame19_item=6&facetNode_1=date_2021_10_29&selectedNode=date_2021_10_29



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA
PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella piattaforma, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice. In caso di problemi tecnici della Piattaforma il diritto di accesso viene comunque garantito secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità indicate nella Direttiva contenente le disposizioni organizzative del sistema regione in materia di diritto di accesso – Allegato 1 alla Deliberazione G.R. n. 5/30 del 16.2.2022 (Delibere https://delibere.regione.sardegna.it/it/homepage.page?frame19_item=6)

In tal caso ai primi cinque operatori in graduatoria verranno inviati i documenti cui hanno diritto senza necessità di richiesta. Gli altri concorrenti dovranno invece inviare le richieste tramite l'area comunicazioni della Piattaforma.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna – Cagliari.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il collegio è costituito da n. 3 membri.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

**PRESIDENTZIA
PRESIDENZA**

Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza

Servizio Spesa Comune

In particolare, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (nel seguito anche "Regolamento UE") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla Centrale regionale di committenza in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Codice privacy (aggiornato e modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101) e dal Regolamento UE.

Nell'ambito dell'esecuzione del contratto, l'aggiudicatario assumerà il ruolo di Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE.

Si rimanda a quanto stabilito nell'Allegato 6 "Informativa privacy"